

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача спеціального дозволу на заготівлю деревини в порядку рубок
головного користування (лісорубний квиток)

(назва адміністративної послуги)

Північно-західне міжрегіональне управління лісового та мисливського господарства
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному: 33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2
		Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів: 35300, селище Квасилів, вул. Рівненська, 1
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному: Понеділок, Середа, Четвер: з 9.00 до 17.00 Вівторок: з 9.00 до 20.00 П'ятниця, Субота: з 9.00 до 16.00 Без обідньої перерви Вихідний день: неділя
		Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів: Понеділок, Вівторок, Четвер: з 9.00 до 17.00 П'ятниця: з 9.00 до 16.00 Без обідньої перерви Вихідний день: субота, неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному: Тел. (0362) 40-00-43, (096)0430043 Гаряча лінія віддаленого робочого місця адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів: (097)7430043 E-mail: dznep@rivnerada.gov.ua Сайт ЦНАП: https://www.cnapriv.gov.ua/

**Нормативні акти, якими регламентується
надання адміністративної послуги**

4.	Закони України	Лісовий кодекс України, стаття 69
5.	Акти Кабінету Міністрів	Постанова Кабінету Міністрів України «Про врегулювання питань щодо спеціального використання лісових ресурсів» від 23.05.2007 року №761, пункти 3,4 Порядку видачі спеціальних дозволів на використання лісових ресурсів
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методичні вказівки з відведення і таксації лісосік, видачі лісорубних квитків та огляду місць заготівлі деревини в лісах Держлісагенства, затверджені Наказом Держлісагенства України від 22.11.2010 року №403 (із змінами)
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-

Умови отримання адміністративної послуги

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Затверджена в установленому порядку розрахункова лісосіка для власників лісів та постійних лісокористувачів
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява 2. Заявка на використання лісових ресурсів під час проведення рубок головного користування; 3. Відомість чергової лісосіки; 4. Польова перелікова відомість; 5. Переліково – оцінювальна відомість; 6. Карта технологічного процесу розробки лісосіки; 7. План лісосіки
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто, через уповноваженого представника або поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно – правові акти, на підставі яких стягується плата	-

11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1 Прийняття в установленому порядку рішення про зміну поділу лісів на категорії, в межах яких знаходяться лісові ділянки, виділені для спеціального використання лісових ресурсів, або про виділення особливо захисних лісових ділянок; 2 Прийняття рішення про припинення діяльності лісокористувача; 3 Відсутність встановлених лімітів використання лісових ресурсів, або їх перевищення; 4 Недотримання встановленого порядку видачі спеціального дозволу на використання лісових ресурсів; 5 Результати оцінки впливу на довкілля.
14	Результати надання адміністративної послуги	Отримання заявником спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубного квитка) або письмового повідомлення суб'єкта надання адміністративної послуги про відмову у видачі дозволу.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноваженого представника або поштою
16	Примітка	